**Regulamin wypożyczania i korzystania z audioprzewodników**

**Wypożyczenie w Centrum Informacji Turystycznej audioprzewodnika i korzystanie z urządzenia jest jednoznaczne z akceptacją poniższego regulaminu.**

1. Właścicielem audioprzewodników jest gmina Grodzisk Mazowiecki.
2. Dysponentem audioprzewodników jest Centrum Informacji Turystycznej (CIT), w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Kościuszki 41 (tel. 22 755 55 34 wew. 444).
3. Audioprzewodniki zostały zakupione na potrzeby projektu pn.: „Rozbudowa bazy turystycznej w gminie Grodzisk Mazowiecki”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 20072014.
4. Definicje:
5. audioprzewodnik – ogólnodostępne urządzenie typu tablet, przeznaczone do korzystania na trasach turystycznych gminy Grodzisk Mazowiecki, z nagranymi audiowycieczkami po **6 trasach**, w komplecie z zestawem słuchawkowym oraz pokrowcem, dostępne z tekstem wielojęzycznym (w języku polskim, angielskim i niemieckim) oraz w wersji **dla osób niedowidzących lub niedosłyszących,**
6. wypożyczający – zwiedzający gminę Grodzisk Mazowiecki, korzystający z audioprzewodnika,
7. c)wypożyczenie – nieodpłatne udostępnienie wypożyczającemu audioprzewodnika do korzystania w czasie wycieczki po trasach turystycznych gminy Grodzisk Mazowiecki.

5. Sposób wypożyczenia audioprzewodnika:

1. Wypożyczenia audioprzewodnika można dokonać w siedzibie Centrum Informacji Turystycznej, w godzinach pracy CIT.
2. Audioprzewodnik można wypożyczyć po przedłożeniu w CIT wypełnionego własnoręcznie

podpisanego „Formularza wypożyczenia audioprzewodnika” oraz okazaniu aktualnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem, celem weryfikacji danych osobowych wskazanych w formularzu wypożyczeń (Załącznik do Regulaminu–„Formularz wypożyczenia audioprzewodnika (ów)” stanowi integralną część niniejszego regulaminu).

1. Audioprzewodniki dla grup wypożyczane są przewodnikowi. Dopuszcza się wypożyczenie przez przewodnika jednorazowo do 15 sztuk audioprzewodników.
2. Audioprzewodniki wypożyczane są na okres maksymalnie 72 godziny (3 doby).
3. Dopuszcza się przedłużenie czasu wypożyczenia audioprzewodników określonego w pkt 5 lit.
4. b) regulaminu. Wydłużony termin zwrotu audioprzewodników powinien być uzgodniony

z pracownikiem CIT.

1. CIT nie gwarantuje ciągłej dostępności wypożyczanych urządzeń.
2. Na wypożyczenie w CIT audioprzewodników nie obowiązuje rezerwacja.
3. Urządzenie może być używane tylko na terenie gminy Grodzisk Mazowiecki.

6. Wypożyczenia audioprzewodnika może dokonać osoba, która:

1. jest pełnoletnia (osoba niepełnoletnia może korzystać z audioprzewodnika pod nadzorem i na odpowiedzialność opiekuna, który wypożyczył audioprzewodnik),
2. nie jest pod wpływem alkoholu ani innych środków odurzających,
3. zapoznała się z regulaminem wypożyczania i korzystania z audioprzewodników i poświadczyła ten fakt na „Formularzu wypożyczenia audioprzewodnika (ów)”.

7. Wypożyczający audioprzewodnik jest zobowiązany do:

1. zapoznania się ze stanem technicznym wypożyczanego audioprzewodnika,
2. korzystania z urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem,
3. zwrotu do CIT kompletnego urządzenia w stanie niepogorszonym od stanu wydania,
4. uzyskania od pracownika CIT potwierdzenia stanu technicznego wypożyczanego kompletnego urządzenia w momencie jego zwrotu, poprzez złożenie podpisu stron na Formularzu

wypożyczenia w pkt .2 dotyczącym zwrotów.

1. w przypadku stwierdzenia usterek audioprzewodnika w trakcie wycieczki, do niezwłocznego

zgłoszenia ich pracownikowi CIT,

1. pokrycia kosztów naprawy audioprzewodnika w przypadku uszkodzenia urządzenia spowodowanego przez Wypożyczającego w trakcie użytkowania lub w przypadku niemożliwości naprawy

urządzenia, pokrycia kosztów zakupu nowego urządzenia; wszelkie usterki sprzętu zostaną spisane w formie pisemnego protokołu uszkodzeń, zawierającego m. in. zobowiązanie wypożyczającego do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu nowego sprzętu w przypadku niemożności lub nieopłacalności naprawy sprzętu,

1. pokrycia kosztów zakupu nowego urządzenia w przypadku zagubienia audioprzewodnika,
2. powiadomienia Komendy Policji oraz Centrum Informacji Turystycznej w przypadku kradzieży audioprzewodnika.

8. Sposób użytkowania audioprzewodnika przez Wypożyczającego:

1. Nie należy udostępniać urządzenia osobom nie upoważnionym, ani pozostawiać urządzenia

bez opieki.

1. Należy dbać o urządzenie – nie rzucać, nie narażać na działanie wysokiej temperatury, wilgoci, deszczu i innych cieczy oraz substancji, które mogłyby uszkodzić urządzenie.
	1. Wypożyczający przyjmuje oraz ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za powierzony mu audioprzewodnik. W przypadku zaistnienia szkody w powierzonym audioprzewodniku, gmina Grodzisk Mazowiecki jest uprawniona do dochodzenia naprawienia szkody w pełnej wysokości.
	2. CIT jest zobowiązane w godzinach pracy CIT do:

a)udostępniania Wypożyczającym audioprzewodników kompletnych i sprawnych pod względem technicznym,

b) udzielania instrukcji korzystania z audioprzewodników,

1. przyjmowania reklamacji i udzielania wskazówek w trakcie trwania wypożyczenia, dotyczących korzystania z audioprzewodnika,
2. sprawdzenia stanu technicznego zwracanego audioprzewodnika oraz odbioru sprzętu od Wypożyczającego.

O kradzieży, uszkodzeniach lub niewłaściwym korzystaniu z audio przewodników prosimy informować:

Centrum Informacji Turystycznej tel. (22) 755 55 34 wew. 444

Urząd Miejski tel.(22) 755 55 34, (22) 755 20 16

Telefony alarmowe:

Policja- 997

Straż Miejska-986 lub (22) 463 46 35

Pogotowie Ratunkowe- 999

Numer alarmowy-112